

Milano

Comune  
di Milano**SETTORE SPORT E BENESSERE**Servizio Impianti Sportivi  
Ufficio Gestione Convenzioni A

Milano, 11 gennaio 2016

Spett.le  
 Associazione Sportiva Dilettantistica  
 Walter BERTINI  
 Tennis Club Academy  
 in proprio e quale mandataria  
 del raggruppamento con  
 Associazione Sportiva Dilettantistica  
 Milano Baseball 1946 e con  
 Associazione Sportiva Dilettantistica  
 Esquilino Tennis 2003  
 Via Olivieri, 15  
 20152 MILANO

Anticipata via mail:  
 10693880154@pec.it

COMUNE DI MILANO  
 S SPORT E BENESSERE  
 PG 11509/2016  
 U-GSTNE CNVZNI A  
 Del 12/01/2016  
 (S) A.S.D. WALTER BERTINI  
 12/01/2016

COPIA UFFICIO

**OGGETTO: Richiesta di accesso agli Atti pervenuta a mezzo Pec il 04/01/2016  
 in atti P. G. 3276/16-.**

In riferimento a quanto richiesto con l'istanza allegata in copia, pervenuta a mezzo Pec il 04/01/2016 – Atti P.G. 3276/2016, si fa presente che in considerazione dell'urgenza rappresentata nell'istanza in vista dell'udienza del 13 gennaio pv, nell'immediato, si può procedere al rilascio della seguente documentazione, peraltro anche oggetto di accesso civico in quanto atto sottoposto agli obblighi di trasparenza e pubblicazione di cui alla normativa di cui alla L. 190/2012 e smi:

**Determinazione Dirigenziale n. 170/2015 del 23/12/2015** – “NOVAZIONE DEI TERMINI DELLA CONVENZIONE IN ESSERE STIPULATA IN DATA 13.10.2015, IN ATTI P. G. 515457/15 - TRA IL COMUNE DI MILANO E LA FEDERAZIONE ITALIANA BASEBALL E SOFTBALL (FIBS) PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DEL CENTRO SPORTIVO KENNEDY DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA OLIVIERI N. 15. APPROVAZIONE SCHEMA PER LA MODIFICA E SOSTITUZIONE DELL' ART. 2 “DURATA E CONSEGNA” - COMMA 1).

Le valutazioni di un'istanza di accesso devono essere precedute dal previo esperimento della procedura di notifica ai controinteressati all'accesso ai sensi dell'art. 3 DPR 184/2006 ai fine di consentire agli uffici comunali un opportuno bilanciamento tra gli interessi sottesi alla richiesta di accesso.

In considerazione dell'imminente udienza del 13 gennaio pv, si versa nell'evidente impossibilità di effettuare detta procedura, che implica l'osservanza del termine di 10 giorni di cui al medesimo art 3 citato.

Si procede quindi al rilascio della copia del documento menzionato il quale, trattandosi di atto sottoposto agli obblighi di trasparenza e pubblicazione di cui alla normativa di cui alla L. 190/2012 e smi, è suscettibile di accesso civico e non richiede detto adempimento.

Per i restanti documenti, pertanto, tutte le valutazioni sulla richiesta di accesso sono differite all'avvenuto espletamento della procedura di cui al menzionato art. 3 DPR 184/2006. A tal fine si stabilisce un termine massimo di trenta giorni decorrenti dalla data di notifica dell'istanza di cui trattasi al controinteressato.

./.

Ai sensi del Regolamento per il diritto di accesso del Comune di Milano, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 7 settembre 2010, il rilascio delle copie degli atti avviene, in ogni caso, previo rimborso dei costi di riproduzione.  
Da ciò consegue che la documentazione sopra elencata potrà essere consegnata previo pagamento di € 0,70 corrispondente alla somma di € 0,10 x n. 7 fasciate formato A/4.

Ai fini del ritiro della copia dei documenti in possesso della scrivente Amministrazione, di seguito esplicitati, sarà necessario recarsi presso lo scrivente Ufficio sito in via Dogana, 2 – IV piano – scala D – dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e dalle ore 15,00 alle ore 16,00.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DI SETTORE  
Dr.ssa Daniela FABBRI

Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Mariateresa D'Angelo  
Responsabile del Procedimento  
Dr. Claudio Scupilliti